



Aika 24.04.2023, klo 17:00 - 17:48

Paikka Lukion liikuntasali, Koulutie 4B, Kempele

Käsitellyt asiat

- § 19 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 20 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**
- § 21 Lisämäärärahaesitys / uusi kunnallinen ryhmä TOI-opetukseen**
- § 22 Lisämäärärahaesitys / Kirkonkylän koulu**
- § 23 Lisämäärärahaesitys / Linnakankaan moduulikoulun II KVR-urakointi**
- § 24 Kotouttamisohjelman päivitys**
- § 25 Tilintarkastuspalveluiden hankinta vuosille 2023-2024**
- § 26 Ilmoitusasiat**
- § 27 Valtuutettujen tekemät kysymykset**



Saapuvilla olleet jäsenet

Pia Hanski, puheenjohtaja
Keijo Alahuhtala
Heikki Alakärppä
Leena Askeli
Jouko Etelä
Tiina Gallén
Jarmo Haapaniemi
Tarja Hackzell
Janne Halunen
Pirjo Heikkinen
Minna Huusari
Arto Hämäläinen
Anne-Mari Jaara
Pasi Jarva
Kaisu Juvani
Tapio Juvani
Kauko Karhumaa
Kalevi Kerttula
Heini Koukkari
Onni Kuivala
Pekka Kälkäjä
Sanna Laine
Anu Leivo
Janne Malkamäki
Hanna Markkanen
Tuukka Myllymäki
Pauli Määttä
Kerttu Mömmö
Petra Neitola
Johanna Ohukainen
Antti Ollikainen
Toivo Piira, varajäsen
Tuula Rauma
Pertti Sankilampi
Minna-Maaria Sipilä
Ahti Tahkola
Valtter Tahkola
Tommi Torvikoski, varajäsen
Tarmo Turunen

Muut saapuvilla olleet

Toni Saranpää, hallintojohtaja, sihteeri
Juho Leppänen, talousjohtaja
Tuomas Lohi, kunnanjohtaja
Tuomo Perälä, tekninen johtaja
Vili Kanniainen, nuorisovaltuuston edustaja



Eetu Vainionpää, nuorisovaltuuston edustaja

Poissa

Sari Janatuinen
Saara Ukura
Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja
Miia Marjanen, elinvoimajohtaja

Allekirjoitukset

Pia Hanski
Puheenjohtaja

Toni Saranpää
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 02.05.2023 klo 10:05.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Pauli Määttä
Pöytäkirjantarkastaja

Johanna Ohukainen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 2.5.2023.



§ 19

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Hallintosäännön mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta annettava yleisesti tieto julkisten kuulutusten ilmoitustaululla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta on myös ilmoitettava niissä sanomalehdissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa.

Kutsu valtuuston kokoukseen on julkaistu julkisten kuulutusten ilmoitustaululla keskiviikkona 19. päivänä huhtikuuta 2023 sekä julkaistu samana päivänä sähköisessä kokouspalvelussa. Valtuuston koollekutsumista koskeva ilmoitus julkaistaan lisäksi Rantalakeus -lehdessä. Valtuusto toteaa, onko kokous kokoonkutsumistapaan ja jäsenmäärään nähden laillinen ja päätösvaltainen sekä hyväksyy kokoukselle esityslistan mukaisen asiain käsittelyjärjestyksen.

Päätös

Seuraavat valtuutetut olivat ilmoittaneet olevansa estyneitä saapumaan kokoukseen ja heidän tilalleen oli kutsuttu seuraavat varavaltuutetut:

Valtuutettu:	Kutsuttu varavaltuutettu:
Saara Ukura	Tommi Torvikoski
Sari Janatuinen	Toivo Piira

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja jäsenmäärään nähden päätösvaltaiseksi.



§ 20

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Kokouksesta laadittu pöytäkirja tarkastetaan tiistaina 2. päivänä toukokuuta 2023 kello 9.00. Tarkastettu pöytäkirja siirretään samana päivänä nähtäville yleiseen tietoverkkoon.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pauli Määttä ja Johanna Ohukainen.



Kunnanhallitus, § 151, 17.04.2023

Valtuusto, § 21, 24.04.2023

§ 21

Lisämäärärahaesitys / uusi kunnallinen ryhmä TOI-opetukseen

244Dno-2023-244

Kunnanhallitus, 17.04.2023, § 151

Valmistelijat / lisätiedot:
Tuomas Lohi
tuomas.lohi@kempele.fi
kunnanjohtaja

Liitteet

1 Uusi TOI-ryhmä.pdf

Toiminta-alueittain järjestettävä opetus on tarkoitettu pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaille, joilla on vaikea kehitysvamma, muu vamma tai vakava sairaus. Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa (2014, luku 7.4.6) määrätään, että myös muulla tavoin vammaisen tai vakavasti sairaan oppilaan opetus voi olla oppilaan terveydentilaan liittyvistä syistä perusteltua järjestää toiminta-alueittain. Toiminta-alueittain järjestettävän opetuksen tavoitteena on antaa oppilaalle tietoja ja taitoja, joiden avulla hän suoriutuu elämässään mahdollisimman itsenäisesti.

Opetussuunnitelman perusteissa määrätään, että opetus järjestetään toiminta-alueittain vain, kun todetaan, ettei oppilas kykene opiskelemaan edes oppiaineiden yksilöllistettyjä oppimääriä. Toiminta-alueet ovat motoriset, kognitiiviset, sosiaaliset ja päivittäisten toimintojen taidot sekä kieli ja kommunikaatio. Toiminta-alueet voivat kuitenkin sisältää jonkin yksittäisen oppiaineen tavoitteita ja sisältöjä, jos oppilaalla on vahvuuksia kyseisessä oppiaineessa.

Kempeleen kunnassa erityisen tuen oppilaiden tuki järjestetään joko lähikoulussa osana yleisopetuksen ryhmää tai vaikeammin vammaisten opetuksen osalta Santamäen koululla toimivassa toiminta-alueittain järjestettävässä TOI- opetuksessa (1.-9.lk). TOI- opetuksen maksimi ryhmäkoko on 12 oppilasta (6 oppilasta opettajaa kohden). Tällä hetkellä ryhmässä opiskelee 10 oppilasta. Ryhmässä opiskelevat oppilaat ovat lv 23-24 luokilla 1.-7.

Tulevana syksynä 2023 on tarve viidelle koulunsa aloittavalle oppilaalle hyvin tuetussa, pienessä oppimisryhmässä. TOI- ryhmään olisi mahdollista sijoittaa vain kaksi oppilasta, joten lakisääteinen raja ylittyy. Sallitun ryhmäkoon ylittymisen vuoksi Palvassa on esitelty keväällä 2022 tarve uuden ryhmän perustamiselle. Se on esitetty myös talousarvioon 2023, mutta esitys ei edennyt.

Esitetään perustettavaksi uusi ryhmä oppilaille, joilla on vaativan erityisen tuen tarve. Ryhmään ohjautumisen perusteita mm:

- Lievä/keskiasteinen (kehitysvamma), autismin kirjon häiriö, pidennetty oppivelvollisuus, Konstin asiakkuus



- Opetus lähikoulussa yleisopetuksen ryhmässä ei onnistu tukitoimista huolimatta. Tarvitaan pieni tuettu ryhmä kokonaisvaltaisen kehityksen ja oppimisen edistymisen tueksi
- Koulupolun alkupäässä lähdetään opiskelemaan oppiaineittain. Mikäli oppiaineittain opiskelu ei ole mahdollista vammaan/ kehitysvammaan liittyen, siirrytään opiskelemaan toiminta-alueittain.- Tästä johtuen ryhmä nimetään **POP** - ryhmäksi (pidennetty oppivelvollisuus).
- Opetuksen järjestämisaikka on joko Ylikylällä tai Linnakankaalla.
- **Kustannusarvio syksy 2023 yhteensä 59 000€:**
 - 1 erityisluokanopettaja 21 500€
 - 3 ohjaajaa / 37 000€; viidellä siirtyvällä oppilaalla on esiopetuksessa ollut henkilökohtainen ohjaaja lv 2022-23
- **Kustannusarvio koko lukuvuodeksi 118 000€** (opettaja 43 000€, 3x ohjaaja 75 000€)

Palveluvaliokunta (12.4.2023):

Toiminta-alueittain järjestettävä opetus (TOI) on tarkoitettu pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaille, joilla on vaikea kehitysvamma, muu vamma tai vakava sairaus. Syksyllä 2023 on tarve perustaa uusi POP-ryhmä koulunsa aloittaville viidelle TOI-oppilaalle. Tästä johtuen lisämäärärahan tarve syksylle 2023 on 59 000 euroa. Kustannusarvio koko lukuvuodeksi on 118 000 euroa.

Palveluvaliokunta ohjaa myöntämään lisämäärärahan uuden POP-ryhmän perustamiselle.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että 1) kuntaan perustetaan 1.8.2023- alkaen uusi POP-ryhmä koulunsa aloittaville TOI-oppilaille ja 2) ryhmän perustamiseen myönnetään tarvittava lisämääräraha 59 000 euroa, joka katetaan verotulokohtaa korottamalla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 24.04.2023, § 21

Liitteet

1 Uusi TOI-ryhmä.pdf

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus, § 150, 17.04.2023

Valtuusto, § 22, 24.04.2023

§ 22

Lisämäärärahaesitys / Kirkonkylän koulu

244Dno-2023-244

Kunnanhallitus, 17.04.2023, § 150

Valmistelijat / lisätiedot:
Sami Paavola
Sami.Paavola@edu.kempele.fi
rehtori, Kirkonkylän koulu

Liitteet

1 KK_lisämäärärahaesitys.pdf

Santamäen ja Kirkonkylän koulu ovat saaneet tasa-arvon edistämishankkeen kautta rahoitusta viiden edellisen lukuvuoden ajan. Kriteereinä hankerahan saamiselle alueelle (postinumero 90440) ovat olleet valtakunnan keskiarvon ylittävä alueen työttömyysaste ja huoltajien perusopetuksen jälkeisen tutkinnon puuttuminen. Nämä tekijät ovat heijastuneet kouluissa oppilaiden hyvinvoinnin ja oppimisen tuen tarpeisiin. Konkreettisina esimerkkeinä kouluarjen haasteista Kirkonkylän koulun osalta voidaan mainita poissaolojen määrät, aikuisen/rajojen puute ja siitä seuraavat käytösongelmat. Hankkeen avulla on voitu ennalta ehkäistä arjen haasteita luomalla yksilöllisiä tuettuja opinpolkua sekä vahvistamalla opetusta ja lisäämällä resurssia opetusryhmiin.

Hankkeen avulla on edellisinä vuosina pyritty turvaamaan lähikouluperiaatteen toteutumista ja inklusiivisen toimintakulttuurin vahvistamista riittävän tuen ja joustavien ryhmittelyjen avulla. Lisäämällä aikuisia oppilaiden saataville, vahvistetaan samalla heidän kokonaishyvinvointia ja kohdatuksi tulemistä. Olemme tiivistäneet moniammatillista yhteistyötä niin yhteisöllisen oppilashuollon kuin toimintapäivien muodossa, jotta toimijat tulevat tutuksi ja tuki lähelle oppilasta.

Tämän vuoden osalta hankkeen kriteeristönä olivat: 30-54- vuotiaiden vain perusasteen suorittaneiden osuus ikäluokasta, työttömyysaste ja vieraskielisen väestön osuus. Kriteerejä tarkastellaan alueellisesti postinumeron perusteella. Kirkonkylän ja Santamäen koulut eivät saaneet kyseistä rahoitusta tulevalle lukuvuodelle. Yhtenä syynä oli Kempeleen työllisyystilanteen merkittävä parantuminen vuoden 2022 aikana ja kyseinen alue (90440) ei tällä hetkellä täyttänyt kriteerejä.

Kirkonkylän koululla on tulevalle lukuvuodelle 2023-24 tarve saada lisämäärärahalla palkattua erityisluokanopettaja sekä kaksi henkilökohtaista koulunkäynninohjaajaa. Näihin tarpeisiin on kuluvana vuonna vastattu tasa-arvohankkeen rahoituksen kautta. Kuluvana lukuvuonna hankkeen kautta on palkattu 3 erityisopettajaa sekä 2 ohjaajaa.

Kustannus syksy 2023:



- Erityisluokanopettaja 5kk 21 500€
- Kaksi koulunkäynninohjaajaa 38,25h/vko/5 kk 25 500€
- Yhteensä: 47 000€

Palveluvaliokunta (12.4.2023):

Santamäen ja Kirkonkylän koulu ovat saaneet tasa-arvon edistämishankkeen kautta rahoitusta viiden edellisen lukuvuoden ajan. Kriteereinä hankerahan saamiselle alueelle (postinumero 90440) ovat olleet valtakunnan keskiarvon ylittävä alueen työttömyysaste ja huoltajien perusopetuksen jälkeisen tutkinnon puuttuminen. Nämä tekijät ovat heijastuneet kouluissa oppilaiden hyvinvoinnin ja oppimisen tuen tarpeisiin.

Lisämäärärahaesitys syksylle 2023 on 47 000 euroa (1 erityisluokanopettaja ja 2 koulunkäynninohjaajaa). Palveluvaliokunta näkee, että perusteet lisämäärärahaesitykselle ovat erittäin painavat ja ohjaa myöntämään lisämäärärahan.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että 1) kuntaan perustetaan 1.8.2023 alkaen 1 erityisluokanopettajan virka ja 2 koulunkäynninohjaajan tehtävää ja 2) virkojen /tehtävien perustamista varten myönnetään tarvittava lisämääräraha 47 000 euroa, joka katetaan verotulokohtaa korottamalla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 24.04.2023, § 22

Liitteet

1 KK_lisämäärärahaesitys.pdf

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus, § 152, 17.04.2023

Valtuusto, § 23, 24.04.2023

§ 23

Lisämäärärahaesitys / Linnakankaan moduulikoulun II KVR-urakointi

244Dno-2023-133

Kunnanhallitus, 17.04.2023, § 152

Valmistelijat / lisätiedot:
Hilkka Komminaho
hilkka.komminaho@kempele.fi
rakennuttajapäällikkö

Kempeleen kunta on lähettänyt alustavan tarjouspyynnön kunnanhallituksessa 27.2.2023, ”§ 75 Linnakankaan moduulikoulun tarjoajien valinta, osallistumisvaihe” neuvottelumenettelyyn hyväksytyille ehdokkaille; Adapteo Finland Oy:lle, Elementit- E Oy:lle sekä Parmaco/Fixcel Oy:lle.

Tarjouspalvelu.fi - järjestelmään määräaikaan 24.3.2023 klo 12:00 mennessä saapui kaikilta kolmelta neuvottelumenettelyyn valituilta osallistujalta alustavat tarjoukset.

Alustavien tarjouksien pohjalta käytiin neuvottelut kaikkien neuvottelumenettelyyn hyväksytyjen ehdokkaiden kanssa 28.3-29.3.2023, joiden perusteella tarjouspyyntöä täydennettiin. Täydennetty lopullinen tarjouspyyntö lähetettiin samansisältöisenä kaikille neuvotteluun osallistuneille 31.3.2023.

Tarjouspalvelu.fi - järjestelmään määräaikaan 11.4.2023 klo 12:00 mennessä saapui kaikilta kolmelta neuvottelumenettelyyn osallistuneilta tarjoajalta lopulliset tarjoukset.

Tarjoukset avattiin 11.4.2023 klo 14:33.

Tarjousten vertailutilaisuus pidettiin 12.4.2023, jossa tarjoukset vertailtiin tarjouspyynnössä esitetyillä vertailuperusteilla. Vertailuperusteet hyväksyttiin Kunnanhallituksessa 16.1.2023 ”§ 4 Linnakangastalon moduulikoulu II / tilaohjelma ja tarjousten valintaperusteet”

Vertailuperusteissa esitetyillä perusteilla hinta-laatusuhteiltaan paras tarjous on Elementit-E Oy:n tarjous.

Liitteet:

Linnakankaan moduuli II tarjousten avauspöytäkirja 11.4.2023

Tarjousten arviointimuistio 12.4.2023

Liite 1 Tarjousten vertailutaulukko

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus

1. hyväksyy Elementit-E Oy:n Linnakankaan moduulikoulu II KVR-urakoitsijaksi ja



-
2. esittää valtuustolle hankkeen toteuttamista varten 650 000 euron lisämäärärahan talousarvioon 2023. Lisämäärärahan myöntäminen on edellytys hankkeen toteuttamiselle ja se katetaan verotulokohtaa korottamalla. Talousarviossa 2023 moduulikoulu II rakentamiseen on varattu 6 000 000 euroa.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että asia käsiteltiin pykälän 160 jälkeen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 24.04.2023, § 23

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus, § 134, 11.04.2023

Valtuusto, § 24, 24.04.2023

§ 24

Kotouttamisohjelman päivitys

244Dno-2023-182

Kunnanhallitus, 11.04.2023, § 134

Valmistelijat / lisätiedot:
Miia Marjanen
miiia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

Liitteet

- 1 kotouttamisohjelma 2016
- 2 Kotouttamisohjelmaluonnos 4.4.2023

Laki kotoutumisen edistämisestä (1386/2010) määrää, että kuntien on laadittava kotouttamisohjelma ja päivitettävä sitä vähintään kerran neljässä vuodessa. Ohjelma on otettava huomioon kuntalain (365/1995) 65 §:n mukaista talousarviota ja -suunnitelmaa laadittaessa. Kempeleen kunnan kotouttamisohjelma on edellisen kerran päivitetty vuonna 2016.

Palveluvaliokunta (28.3.2023):

Palveluvaliokunta sai selvityksen kotouttamisohjelmaluonnoksen sisällöstä. Kotouttamisohjelman on oltava voimassa mm. kotouttamisen rahoituksen saamiseksi valtiolta. Ohjelmaluonnos oli valiokunnan mielestä selkeä ja valiokunta ohjaa etenemään luonnoksen esittämällä tavalla.

Yhteisöllisyysvaliokunta (28.3.2023):

Valiokunta merkitsi esittelyn tiedoksi.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle kotouttamisohjelman hyväksymistä.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 24.04.2023, § 24

Liitteet

- 1 Kotouttamisohjelmaluonnos 17.4.2023
- 2 kotouttamisohjelma 2016

Päätös



Päätösesitys hyväksyttiin.



Tarkastuslautakunta, § 80, 14.12.2022
Valtuusto, § 25, 24.04.2023

§ 25

Tilintarkastuspalveluiden hankinta vuosille 2023-2024

244Dno-2022-885

Tarkastuslautakunta, 14.12.2022, § 80

Kunnan nykyinen tilintarkastussopimus BDO Audiator Oy:n kanssa päättyy vuoden 2022 tilintarkastukseen. Tarkastuslautakunta on pyytänyt tarjouksen tilintarkastuksesta nykyiseltä tilintarkastajalta vuosille 2023-2024. Hankinta alittaa kansallisen kynnyksarvon, eikä hankintaa tule kilpailuttaa hankintalain mukaisesti. Tarjous sisältää myös tarjouksen tarkastuslautakunnan sihteeripalveluista vuosille 2023-2024.

Toimintasäännön 77 §:n mukaan valtuusto valitsee tarkastuslautakunnan esityksestä toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten JHT-yhteisön.

Toimintasäännön 75 §:n mukaan tarkastuslautakunta päättää sihteeristään.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi saadun tarjouksen hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista 2023-2024.

Tarkastuslautakunta päätti, että seuraava kauden 2025-2026 tilintarkastuspalvelut kilpailutetaan.

Todetaan, että tämän pykälän ajaksi sihteeriksi Tiina M-B oli esteellisenä poistunut ja puheenjohtaja toimi sihteerinä.

Valtuusto, 24.04.2023, § 25

Päätös

Valtuusto päätti hankkia tilintarkastuspalvelut BDO Audiator Oy:ltä vuosina 2023-2024.



§ 26

Ilmoitusasiat

Valtuuston tietoon saatetaan seuraavat asiat:

1. Kunnanhallituksen päätös 27.3.2023 § 120: Henkilöstökertomus 2022.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



§ 27

Valtuutettujen tekemät kysymykset

Päätös

Jouko Etelä kysyi kouluruoan riittävydestä. Kysymykseen vastasi talousjohtaja Juho Leppänen.

Anu Leivo kysyi Ketolanperän koulun tilojen riittävydestä. Kysymykseen vastasi kunnanjohtaja Tuomas Lohi.



Kunnallisvalitus

§21, §22, §23, §24, §25

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.



postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs, Oulu
faksi: 02956 42841
sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin oikeusministeriön asetuksessa (31.12.2018 /1383) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.



Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.



Muutoksenhakukielto

§19, §20, §26, §27

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukiellon peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työsopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)